

Monitoring 2021/1

Fragebogen zum Netzwerk ORCA.NRW



Der vorliegende Fragebogen ist Teil des Monitorings der Geschäftsstelle der Digitalen Hochschule NRW (DH.NRW), wie es für die in der „Vereinbarung zur Digitalisierung“ (VzD) aufgeführten Projekte und Maßnahmen vorgesehen ist (siehe VzD, §12). Der Fragebogen bezieht sich auf das Vorhaben *Netzwerk ORCA.NRW*. Dieser Fragebogen dient der Erfassung des Projektstandes, vor allem im Hinblick auf den Personal-, Finanz- und Projektumsetzungsstand. Die aktuelle Datenabfrage bezieht sich auf den Projektstand bis einschließlich **31.12.2020**. Die Geschäftsstelle der Digitalen Hochschule NRW wird Ihre Angaben zusammenführen, um den hochschulübergreifenden Bericht zum Stand des *Netzwerks ORCA.NRW* zu erstellen.

Diese Datenabfrage kombiniert den jährlichen Verwendungsnachweis an das Ministerium für Kultur und Wissenschaft des Landes NRW (MKW) mit dem Monitoring seitens der Geschäftsstelle der DH.NRW. (Ausgenommen ist hierbei der Projektabschlussbericht, der gesondert an das MKW gesendet werden muss.)

Bitte beachten Sie: Es ist möglich, die Umfrage zwischen zu speichern und zu einem späteren Zeitpunkt, an einem anderen Ort und/oder durch eine andere Person fortzusetzen, allerdings nur solange die Umfrage nicht abgesendet wurde. Klicken Sie hierfür ganz oben auf den Link „später fortfahren“. Sie werden dann aufgefordert, einen Benutzernamen und ein Passwort für diese Zwischenspeicherung zu wählen.

Bevor Sie eine Umfrage fortsetzen, leeren Sie bitte unbedingt den Cache ihres Browsers!

Sie können dann mithilfe des Tokens und dem von Ihnen gewählten Benutzernamen/Passwort die Umfrage fortsetzen. Wurde die Umfrage bereits abgesendet kann sie nicht mehr zwischengespeichert bzw. fortgesetzt werden. Bitte überprüfen Sie daher vor dem Versenden, ob ihre Angaben vollständig sind!

Nach Absenden der Umfrage haben Sie die Möglichkeit, ihre Angaben als PDF-Datei zu exportieren. Der Export als QXML ist aktuell leider nicht möglich.

Wenn Sie Fragen zum Fragenkatalog bzw. zu einzelnen Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die Geschäftsstelle der DH.NRW unter geschaeftsstelle@dh.nrw.

Als Frist für das Ausfüllen des Fragebogen und das Hochladen der erforderlichen Nachweise gilt der **26.05.2021**.

Ihre Angaben werden von der Geschäftsstelle der DH.NRW ausgewertet und gespeichert sowie in aggregierter Form dem Vorstand der DH.NRW wie auch dem Ministerium für Kultur und Wissenschaft des Landes Nordrhein-Westfalen (MKW) zur Verfügung gestellt.

Zur Nutzung des vorliegenden PDFs:

- Das vorliegende PDF dient **ausschließlich** zur Orientierung über die Fragen und erforderlichen Daten. Die Informationen sind **online** in den **digitalen Fragebogen** einzutragen. Der entsprechende Link ist Ihnen per E-Mail zugestellt worden.
- Der Fragebogen enthält einige **bedingte Fragen**, deren Beantwortung nur erforderlich ist, wenn bei vorherigen Fragen bestimmte Antworten gegeben wurden. Die bedingten Fragen sind im Text entsprechend gekennzeichnet.

A. Hochschulzugehörigkeit

1. Bitte wählen Sie Ihre Hochschule aus, damit wir Ihren Bericht zuordnen können.

- Bergische Universität Wuppertal
- Deutsche Sporthochschule Köln
- Fachhochschule Aachen
- Fachhochschule Bielefeld
- Fachhochschule Dortmund
- Fachhochschule Münster
- Fachhochschule Südwestfalen
- FernUniversität in Hagen
- Folkwang Universität der Künste
- Heinrich-Heine-Universität
Düsseldorf
- Hochschule Bochum
- Hochschule Bonn-Rhein-Sieg
- Hochschule Düsseldorf
- Hochschule für Gesundheit Bochum
- Hochschule für Musik Detmold
- Hochschule für Musik und Tanz
Köln
- Hochschule Hamm-Lippstadt
- Hochschule Niederrhein
- Hochschule Rhein-Waal
- Hochschule Ruhr West
- Kunstakademie Düsseldorf
- Kunstakademie Münster
- Kunsthochschule für Medien Köln
- Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität
Bonn
- Robert-Schumann-Hochschule Düsseldorf
- Ruhr-Universität Bochum
- RWTH Aachen
- Technische Hochschule Köln
- Technische Hochschule Ostwestfalen-
Lippe
- Technische Universität Dortmund
- Universität Bielefeld
- Universität Duisburg-Essen
- Universität Paderborn
- Universität Siegen
- Universität zu Köln
- Westfälische Hochschule Gelsenkirchen
- Westfälische Wilhelms-Universität
Münster

B. Kontaktdaten der/des Netzwerkmitarbeitenden

Bitte geben Sie den Namen und die E-Mail-Adresse der Person an, die an Ihrer Hochschule als Mitarbeitende des Netzwerks eingestellt wurde – auch wenn die Einstellung erst nach dem 31.12.2021 erfolgte.

2. Nachname

3. Vorname

4. E-Mail-Adresse

5. Darf der/die an Ihrer Hochschule angesiedelte Mitarbeiter*in des Netzwerks im Rahmen der Online-Auftritte der DH.NRW namentlich genannt werden?

- ja
- nein
- Ich bin nicht der/die Mitarbeiter*in und kann die Frage daher nicht beantworten.

C. Finanzstand und Personalstand

6. Konnte die Stelle der/des Netzwerkmitarbeitenden an Ihrer Hochschule besetzt werden?

- ja nein

7. Gab es Verzögerungen bei der Stellenbesetzung?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 6 mit „ja“ beantwortet wurde.

- ja nein

8. Warum gab es Verzögerungen bei der Stellenbesetzung?

(Mehrfachauswahl möglich)

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 7 mit „ja“ beantwortet wurde.

- Verzögerung bei der Mittelbereitstellung schwierige Bewerberlage
 Verzögerung bei der Stellenausschreibung Sonstiges (mit Freitextfeld)

9. In welcher Organisationseinheit Ihrer Hochschule ist die Stelle angesiedelt?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 6 mit „ja“ beantwortet wurde.

10. Warum konnte die Stelle der/des Netzwerkmitarbeitenden bislang an Ihrer Hochschule *nicht* besetzt werden?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 6 mit „nein“ beantwortet wurde.

11. Verwendungsnachweis

Bitte laden Sie den Verwendungsnachweis über die Verausgabung der für die Stelle des/der Netzwerkmitarbeitenden bereitgestellten Mittel hoch. Die Darstellung bezieht sich auf die Ausgaben bis einschließlich **31.12.2020**. Die Vorlage für den Verwendungsnachweis können Sie hier herunterladen:

https://www.dh.nrw/fileadmin/user_upload/dh-nrw/pdf_word_Dokumente/Verwendungsnachweis_Vereinbarung_Digitalisierung.xlsx.

Bezeichnen Sie bitte die hochzuladende Datei nach dem folgenden Schema und setzen dabei bei [Hochschulkürzel] die Kurzbezeichnung Ihrer Hochschule ein und bei [Förderlinie bzw. Projekt] die Kurzbezeichnung der Förderung, auf die sich Ihre Angaben beziehen, also „Netzwerk_ORCA“ (ohne Anführungszeichen):

Verwendungsnachweis_VzD_[Hochschulkürzel]_[Förderlinie bzw. Projekt]_2021-01.xlsx.

D. Aufgaben und Anbindung

Dieser Fragenkomplex befasst sich mit den in der *Vereinbarung zur Digitalisierung* definierten Aufgaben der/des Netzwerkmitarbeitenden.

12. Wurde die Beratung und Unterstützung der Fächer bei der curricularen Integration von Angeboten des Landesportals ORCA.NRW bereits aufgenommen?

- ja
- nein
- Es konnte noch keine Beratung aufgenommen werden, weil das Landesportal die entsprechenden Inhalte noch nicht zur Verfügung stellt.

13. Wurde eine Sprechergruppe (zur koordinierten Zusammenarbeit mit dem Lenkungskreis des Landesportals) gebildet?

- ja
- nein

14. Nennen Sie bitte die Sprechergruppe (Name und Hochschulzugehörigkeit).

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 13 mit „ja“ beantwortet wurde.

15. Warum wurde die Sprechergruppe bisher nicht gebildet?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 13 mit „nein“ beantwortet wurde.

16. Wurden bereits Wünsche und Verbesserungsvorschläge seitens Lehrender und Studierender zu den Angeboten des Landesportals ORCA.NRW erhoben?

- ja
- nein
- Da das Landesportal die entsprechenden Inhalte noch nicht zur Verfügung stellt, konnten bisher auch keine Wünsche und Verbesserungsvorschläge aufgenommen werden.

17. Wie werden diese Wünsche und Verbesserungsvorschläge erfasst (z.B. proaktiv durch einen festen Prozess oder rein situativ oder auch rein passiv)? Wie werden diese aufgearbeitet und an das Landesportal kommuniziert?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 16 mit „ja“ beantwortet wurde.

Laut *Vereinbarung zur Digitalisierung* verpflichten sich die Hochschulen bis zum 30.06.2021 die Inhalte des Landesportals über die LTI-Schnittstelle in ihre LMS einzubinden.

18. Wurde die dafür erforderliche Schnittstelle vom Landesportal als Plugin bereitgestellt?

- ja nein

19. Wurde das Plugin bereits an Ihrer Hochschule implementiert?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 18 mit „ja“ beantwortet wurde.

- ja nein

20. Warum wurde das Plugin bisher nicht implementiert?

Bedingte Frage nur beantworten, wenn Frage 19 mit „nein“ beantwortet wurde.

21. Haben die Moodle-/ILIAS-Kompetenzzentren bereits das Plugin bereitgestellt, mittels dessen der Download und Upload von OERMaterialien aus dem Landesportal möglich ist?

- ja nein